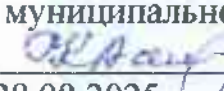
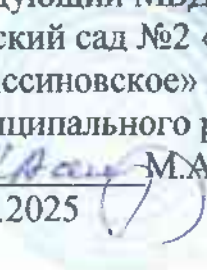


**Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение
«ДЕТСКИЙ САД № 2 «РУЧЕЕК» С.П.АССИНОВСКОЕ»
СЕРНОВОДСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА**

ПРИНЯТО

Педагогическим советом МБДОУ
«Детский сад №2 «Ручеек»
с.п.Ассиновское» Серноводского
муниципального района
(протокол от 26.08.2025 № 1)

УТВЕРЖДАЮ

Заведующий МБДОУ
«Детский сад №2 «Ручеек»
с.п.Ассиновское» Серноводского
муниципального района
 М.А.Кагирова
28.08.2025 

ГОДОВОЙ ПЛАН РАБОТЫ

Муниципального бюджетного образовательного учреждения
«Детский сад № 2 «Ручеек» с.п.Ассиновское»
Серноводского муниципального района
на 2025 – 2026 учебный год

с.п.Ассиновское- 2025г.

1. Информационная справка

Общая характеристика:

Наименование учреждения: МБДОУ «Детский сад № 2 «Ручеек» с.п. Ассиновское» Серноводского муниципального района.

Юридический адрес: ЧР, Серноводский район, ст. Ассиновская, ул. И.Харикова, 23.

Фактический адрес: , ЧР, Серноводский район, ст. Ассиновская, ул. И.Харикова, 23.

Телефон: 8(963) 984-93-90

e-mail: kagirova.72@mail.ru

Информационный сайта в интернете: rucheek-asinovsk.do95.ru

Организационно-правовая форма: Образовательное учреждение.

Учредитель: МУ «Отдел дошкольных учреждений г. Серноводск»

Заведующий – Кагирова Марет Абдурахимовна

Заместитель заведующего по УВР – Газиева Сина Маулдиевна

Заместитель заведующего по АХЧ – Гансуев Магомед Джунидович

Сведения о группах:

МБДОУ «Детский сад №2 «Ручеек» с.п.Ассиновское» Серноводского муниципального района.

функционирует 5 групп, всего количество детей - 163.

Комплектация групп:

№ п/п	Возраст	Количество групп
1.	Младшая группа	2
2.	Средняя группа	2
3.	Старшая группа	1
Итого		5 групп

1.3. Условия осуществления образовательного процесса.

Учреждение работает пять дней в неделю:

Понедельник - пятница, с 07.00-19.00 (12 часов).

Выходные дни – суббота, воскресенье, праздничные дни, установленные законодательством Российской Федерации.

Режим дня предусматривает чёткую ориентацию на возрастные, физические и психологические возможности детей. Основным принципом построения правильного режима является его соответствие возрастным психофизиологическим особенностям ребенка. Основу режима составляет установленный распорядок сна и бодрствования, приемов пищи, гигиенических и оздоровительных процедур, непосредственной образовательной деятельности, прогулок и самостоятельной деятельности детей.

Основной целью деятельности ДООУ является образовательная деятельность по образовательным программам дошкольного образования, присмотр и уход за детьми. Основным видом деятельности ДООУ является образовательная деятельность, которая включает в себя реализацию образовательных программ дошкольного образования, присмотр и уход за детьми.

Продолжительность организационно-образовательной деятельности для детей:

- 1 - 2 лет – не более 8 минут,
- 2 - 3 лет – не более 10 минут,
- 4-го года жизни – не более 15 минут,
- 5-го года жизни – не более 20 минут,
- , - 6-го года жизни – не более 25 минут,
- 7-го года жизни – не более 30 минут.

Перерывы между занятиями – не менее 10 минут.

Занятия в основном проводятся в I половину дня согласно режиму дня и графика образовательной деятельности. Частично проводится во II половине дня после дневного сна.

Воспитательно-образовательный процесс осуществляется согласно режиму дня каждой возрастной группы. Режим дня соответствует требованиям СанПиН -2.4.3648-20. Он учитывает разнообразие детской деятельности, варьируется в зависимости от времени года: основной (с сентября по май), летний период (с июня по август), от особенностей организации деятельности детей в течение дня. Режим выполняет задачу формирования у ребёнка динамического стереотипа (гибкости) в разные периоды его жизни.

В детском саду разработана и реализуется программа по комплексной безопасности:

1.Противопожарная и антитеррористическая защищенность.

С целью обеспечения противопожарной и антитеррористической безопасности в здании детского сада имеются:

- система оповещения людей о пожаре;
- кнопка экстренного реагирования;
- первичные средства пожаротушения (10 огнетушителей);
- эвакуационные наружные лестницы и эвакуационное освещение на путях эвакуации.

2. Безопасность воспитанников во время образовательного процесса.

Для обеспечения безопасности воспитанников в детском саду осуществляются следующие мероприятия:

- проводятся инструктажи педагогических работников по охране жизни и здоровью детей;
- обучение коллектива действиям в чрезвычайных ситуациях;
- учебные тренировки по эвакуации воспитанников и персонала;
- беседы с воспитанниками, посвященные безопасности жизнедеятельности детей, основам пожаробезопасности и правилам поведения детей на дороге;
- реализуется план работы по профилактике травматизма;

- в начале учебного года проводятся испытания спортивного оборудования и составляются акты-допуски на занятия в спортивном зале и спортивной площадке.

3. Психологическая безопасность воспитанников гарантируется:

- нормативно-правовыми актами:

- Конвенцией о правах ребенка;
- Законом РФ «Об образовании»;
- Федеральным законом «Об основных гарантиях прав ребенка в РФ»;
- Уставом ДООУ.

2. Показатели основных результатов работы образовательного учреждения в 2024-2025 учебном году

Образовательная работа в течении 2024-2025 учебного года в детском саду велась согласно Федеральной образовательной программы ФООП ДО «От рождения до школы».

Вариативная часть по региональному компоненту (– Масаева З.В. Программа курса «Мой край родной»;

– Абдрахманов Ж.М., Джунаидов С.С. «Сан кьоман хазна» учебно-методическое пособие

– Николаева С.Н. «Юный эколог»;

– Авдеева, О.Л. Князева, Р.Б. Стеркина «Основы безопасности детей дошкольного возраста»;

– Пензулаева Л.И. Развивающая программа для дошкольников от 3 до 7 лет, Физкультурные занятия в детском саду;

– Программа «Экономическое воспитание дошкольников: формирование предпосылок финансовой грамотности для детей 5–7 лет».

На 2024-2025 учебный год были намечены следующие образовательные задачи:

1. Совершенствование условий для формирования нравственных ценностей через приобщение детей к трудовому воспитанию.
2. Совершенствовать единое педагогическое пространство семьи и ДООУ по формированию здорового образа жизни и основ безопасности и жизнедеятельности.
3. Повысить компетенции педагогических работников в вопросах применения федеральной образовательной программы дошкольного образования; продолжать повышать уровень профессиональной компетенции педагогов через использование активных форм методической работы: обучающие семинары, вебинары, открытые просмотры, мастер-классы.

2.1. Формированию у воспитанников мотивации к физическому совершенствованию и здоровому образу жизни.

В настоящее время одной из приоритетных задач, стоящих перед педагогами, является сохранение здоровья детей в процессе воспитания и обучения. Формирование здорового образа жизни должно начинаться уже в детском саду. Известно, что дошкольный возраст является решающим в формировании

фундамента физического и психического здоровья. Именно в этот период идёт интенсивное развитие органов, становление функциональных систем организма, закладываются основные черты личности, формируется характер, отношение к себе и окружающим. Вот почему, так важно сформировать привычку к здоровому образу жизни в дошкольном возрасте. Множество авторов (И. Е. Мельникова, В. С. Быков, В. Г. Каменская и др.) утверждают, что формирование мотивационно-потребностной сферы человека происходит в первые пятнадцать лет его жизни, первая часть которых – наиболее важна для формирования будущих задатков. Однако, для постоянного ведения здорового образа жизни необходимо иметь устойчивую мотивацию. Если взрослые люди способны контролировать себя самостоятельно, то маленькие дети еще не сформировали у себя какую-либо произвольность. Формирование мотивации в потребности к здоровому образу жизни должно вестись легко и незаметно, ненавязчиво, но всегда с удовольствием и искренней заинтересованностью со стороны, как взрослого, так и ребёнка. Реализовалась работа по формированию здорового образа жизни у детей в условиях ДОО через образовательную деятельность, режимные моменты, игру, прогулку, индивидуальную работу, самостоятельную и совместную деятельность. Использовались следующие методические приёмы: рассказы и беседы воспитателя. При ознакомлении с художественной литературой вопросы беседы носили не только репродуктивный характер, значительную их часть нужно направляли на демонстрацию причинно-следственных связей между образом жизни и здоровьем.

Для формирования мотивации к ЗОЖ у дошкольников необходимы специальные упражнения, укрепляющие здоровье детей, система физического воспитания. Для этого ежедневно в группах детского сада проводились утренняя гимнастика, цель которой — создавать бодрое, жизнерадостное настроение у детей, укреплять здоровье, развивать сноровку, физическую силу. Утренняя гимнастика рассматривается как важный элемент двигательного режима, средство для поднятия эмоционального и мышечного тонуса. Содержание утренней гимнастики выбирается в соответствии с возрастом детей, с учётом имеющихся у них двигательных навыков, условий, где она проводится. Обычно комплекс общеразвивающих упражнений для утренней гимнастики берётся с занятий физической культурой и повторяется 1-2 недели. Однако, допустимы и другие виды двигательной активности. Утренняя гимнастика на улице – прекрасная оздоровительная процедура. Утренняя гимнастика и физкультурные занятия в спортивном зале сопровождались музыкой, что «благоприятно влияет на эмоциональную сферу дошкольника, способствует хорошему настроению детей, формирует их представления о здоровом образе жизни.

Помимо ежедневной утренней зарядки с детьми дошкольного возраста проводились физкультурные занятия. Их цель обучать детей правильному выполнению движений, различным упражнениям, направленным на развитие координации тела и повышение самостоятельной двигательной активности. Так же мы в своей работе использовали разнообразные формы проведения занятий, как традиционные, так и нетрадиционные. Эти занятия очень ценны и интересны детям. Нетрадиционные физкультурные занятия.

1. Сюжетное занятие – любые физические упражнения, знакомые детям, органично сочетаемые сюжетом.(Страна счастья, Кладоискатели.)
2. Игровое занятие – в форме подвижных игр малой, средней и большой интенсивности; (Путешествие по сказкам, Чудо листок.)
3. Занятия– тренировки: закрепление знакомых детям упражнений, элементов спортивных игр;
4. Игровые упражнения - с разнообразными предметами с мелким фитнес оборудованием: мячи малых диаметров, массажные мячи, поролоновые мячи, бусины и т. д.
5. Прогулки-походы;
6. Эстафеты-соревнования.

Так же развитие интереса к разным видам спорта осуществляется через:

- спортивные игры;
- спортивные досуги, праздники;
- подвижные игры на прогулке.

Укрепление здоровья, закаливание организма проходили через разные виды оздоровительной работы: дыхательная гимнастика. Приёмы правильного дыхания многократно терпеливо показываем, повторно напоминаем. Дыхательная гимнастика нравится детям, успокаивает и сосредотачивает их, а главное приносит пользу здоровью корректирующая гимнастика (плоскостопие, осанка). Находясь в помещении и на воздухе в соответствующей одежде, обширное умывание прохладной водой, ходить босыми ногами, сон при открытой форточке, активное занятие физкультурой на воздухе. Всё это моменты закаливания, которые активно используются в работе по формированию ЗОЖ.

Важной частью режима является дневной сон. Перед сном обязательно проветриваем помещение, дети занимаются спокойными играми, проводим теплые гигиенические процедуры (умывание тёплой водой полоскание рта). Важным направлением в формирование мотивации у детей ЗОЖ является правильно организованно развивающая предметно пространственная среда, которая должна быть разнообразной, динамичной, трансформируемой, функциональной. Родители (законные представители) воспитанников активные помощники в приобщении детей к потребности в здоровом образе жизни. В работе с семьей используются как традиционные, так и нетрадиционные формы работы: Наглядная информация даёт возможность приобщить родителей к вопросам физического воспитания. При проведении работы использовали положительную оценку, похвалу, поощрение. Практика показывает, что мероприятия по

формированию основ ЗОЖ у детей дошкольного возраста в течение дня, правильно составленный режим дают свои результаты. Т. к. процесс формирования здорового образа жизни дошкольников связан с формированием привычки к чистоте, соблюдению гигиенических требований, с подвижным образом жизни, представлениями об окружающей среде и ее воздействии на здоровье человека. Таким образом, с ранних лет формируется определенная культура поведения и соответствующий стиль жизни. Знания, умения и навыки валеологического характера, заложенные в детском возрасте, станут прочным фундаментом для создания положительной мотивации к охране собственного здоровья во взрослой жизни.

2.2. Художественно-эстетическое развитие дошкольников средствами изобразительной деятельности.

В МБДОУ «Детский сад № 2 «Ручеек» с.п. Ассиновское» созданы условия для развития художественно-творческих способностей детей. Имеются произведения изобразительного искусства разных видов и жанров, есть необходимые изобразительные материалы, имеется игровой материал, народные игрушки и т. д. В каждой группе оборудовано отдельное место для художественно-эстетического уголка. Не во всех группах созданы условия для закрепления названия цветов, знакомства с оттенками. В некоторых группах необходимо пополнить центры необходимым материалом, в соответствии с возрастом детей. Во всех группах организуется приобщение детей к декоративной деятельности: силуэты игрушек, народные игрушки, матрешки, тематические альбомы «Знакомство с росписью». Почти во всех группах достаточно отражена тема недели, а также материал выставлен по сезону. Во всех группах организованы мини-выставки детского творчества лучших работ. Так же во всех группах дошкольного возраста имеется достаточно материала для подготовки к рисованию предметов округлой формы, обводки по контуру. Самые показательные центры творчества отмечены в средней группе. В остальных группах выявлены небольшие недочеты, недостаточно материала по сезону, иллюстраций, альбомов, схем. Анализ документации и наглядного материала на группах показал, что работе с родителями по развитию художественно-творческих способностей детей воспитатели уделяют достаточно внимания и необходимо продолжать работу в этом направлении. Воспитатели организуют выставки рисунков, поделок, в которых принимают участие родители с детьми.

Привлекают родителей к изготовлению игрушек и оформлению групп. Проводят индивидуальные консультации. Оформлена наглядная информация. По результатам тематического контроля можно сделать следующие выводы:

- Работа педагогического коллектива детского сада по художественно – эстетическому развитию детей ведется на среднем уровне.
- Грубых нарушений не выявлено. Имели место небольшие недочеты организационного характера.

Рекомендации:

Необходимо обратить внимание воспитателей на то, как дети владеют основными техниками приёма рисования, учить самостоятельно создавать художественные образы в различных видах изобразительного искусства, проявлять творчество в разных видах деятельности, учить создавать декоративные композиции. Также хотелось предложить использовать в практике методики рисования с учетом возрастных особенностей детей дошкольного возраста и использовать основные приёмы рисования во время занятий. Продолжать пополнять уголки творчества дидактическими играми по изобразительной деятельности. Таким образом, проводимая воспитательно-образовательная работа проводится на хорошем уровне и является эффективной.

Решение:

- Более творчески подходить к организации занятий по художественно-эстетическому развитию детей, использовать разнообразные методы.

Ответственные: воспитатели.

- Дооборудовать уголки по художественно-продуктивной деятельности в соответствии с возрастом детей, темой недели и сезоном.

Ответственные: воспитатели.

- Использовать разнообразные формы работы с родителями, подготовить наглядный материал для родителей по развитию художественно-творческих способностей детей.

Ответственные: воспитатели.

2.3. Формирование у детей дошкольного возраста моральных и нравственных ценностей, принятых в обществе.

По результатам анализа работы в направлении нравственно-патриотического воспитания, можно сделать вывод: наши дети достаточно хорошо информированы о культурно-исторических ценностях нашего края; у дошкольников сформированы представления об историко-культурных, национальных, географических, природных особенностях родного города.

И с полной уверенностью можно сказать, что наши дети любят свой город.

Работа по нравственно-патриотическому воспитанию будет продолжаться. Для нас это не столько самоцель, сколько образ жизни. И мы стараемся, что бы и для наших воспитанников и их родителей данная работа стала одной из главных составляющих их жизни. Педагогический коллектив будет продолжать работу по нравственно-патриотическому воспитанию в тесном содружестве с родителями, работниками библиотек и музеев.

3. Работа с семьями воспитанников.

Наш детский сад в течение года тесно взаимодействовал с родителями воспитанников. Были проведены общие и групповые родительские собрания, консультации для родителей. Родители принимали активное участие в конкурсах, акциях, выставках ДОО, тематических вечерах и спортивных развлечениях.

3.1. Анализ дистанционной работы с родителями (законными представителями)

Для обеспечения благоприятных условий жизни и воспитания ребёнка, формирования основ полноценной, гармоничной личности необходимо укрепление и развитие тесной связи и взаимодействия детского сада и семьи.

Основной целью взаимодействия с родителями воспитанников является: полноценное развитие личности ребенка в условиях дошкольного учреждения, через включение родителей в образовательную работу с детьми. Таким образом, можно сделать вывод, что работа ДОО соответствует запросам родителей. Педагогический коллектив ДОО обеспечивает безопасность ребенку, высокий уровень обучения, воспитания. Для сотрудничества с педагогами родители выбирают активные формы работы (музыкальные и спортивные праздники, мероприятия совместно с родителями, конкурсы, выставки и т.п.). Наиболее актуальны темы для собраний, выбранные родителями – это подготовка детей к школе, возрастные особенности детей, как организовывать игры с детьми и т.д. целесообразно наметить на следующий учебный год.

Основные направления	Формы работы с семьей
1.Изучение семьи	• Беседы • Анкетирование
2.Педагогическое просвещение родителей	• Индивидуальные консультации специалистов и воспитателей • Рекомендации для родителей через информацию на сайте. Листы в родительских уголках • Родительские встречи через интернет ресурсы
3.Создание условий для совместной деятельности	• Общие и групповые родительские собрания • Совместные досуги • Спортивные праздники • Презентации, фоторепортажи из жизни детей в детском саду • Вовлечение родителей в создание предметно – развивающей среды. • Участие родителей в конкурсах, выставках.
4.Участие родителей в управлении ДОО	• Участие в работе Родительского совета (согласование локальных актов)
5.Накопление методического материала	•Накопление методических рекомендаций для воспитателей по работе с родителями (законными представителями) в информационном банке детского сада (методический

	кабинет)
--	----------

Контингент родителей неоднороден также по своим целям и приоритетам в воспитании и задача детского сада: удовлетворить запросы всех родителей, предоставить образовательные услуги в соответствии с их потребностями. Администрация и педагоги ДОО стремятся сформировать доверительные отношения сотрудничества и взаимодействия посредством привлечения родителей к созданию единого пространства развития ребенка. Основными направлениями в работе с родителями в отчетном году были:

- оказание помощи семье в воспитании;
- вовлечение семьи в образовательный процесс;
- культурно просветительская работа;
- создание условий для реализации личности ребенка.

Большое внимание мы уделяли работе с родителями, с целью создания единого педагогического пространства. Особое внимание уделялось повышению их компетентности в области воспитания и образования детей.

Мы использовали для этого различные формы работы: индивидуальные и групповые, общие и групповые родительские собрания, консультации, анкетирование, собеседования, а также сайт детского сада и группу ДОО в социальных сетях (дистанционно)

В ДОО работает консультативный пункт для родителей, чьи дети не посещают дошкольные организации. Старшим воспитателем, логопедом, воспитателем, музыкальным руководителем, руководителем по ФИЗО, медицинским работником, проводилось консультирование родителей по вопросам воспитания и образования детей дошкольного возраста.

В каждой группе оформлен и периодически обновляется родительский уголок, папки-передвижки для ознакомления родителей.

Удовлетворение потребностей родителей – одна из основных задач ДОО. Основными приоритетами социального заказа родителей наших воспитанников являются:

- сохранение и укрепление здоровья детей, обеспечение их полноценным питанием и закаливающие мероприятия;
- создание в группе благоприятной социально-развивающей среды;
- применение в практике обучения и воспитания детей личностно-ориентированного подхода;
- обеспечение детей знаниями, умениями и навыками, необходимыми для поступления в школу;
- систематическое информирование родителей о результатах деятельности ДОО.

Исходя из имеющихся данных опросов и анкетирования родителей, личных бесед, различных отзывов, можно уверенно заявить, что перечень услуг, оказываемых нашим детским садом, соответствует запросам родителей и удовлетворяет в большей мере их потребности.

Вывод: В ДОО отсутствуют обоснованные жалобы воспитанников и их родителей (законных представителей). Родители на 99% удовлетворены качеством образования в ДОО, что соответствует значению, утверждённому в государственном задании.

4. Уровень успешности выпускников

В отчётном учебном году выпущено 16 детей из старшей группы к школе. Все дети прошли итоговую диагностику по определению готовности к обучению в школе.

Беседа, предложенная С.А. Банковым, предполагает знание детьми своих ФИО и ФИО родителей, свой возраст по отношению к другим членам семьи; место работы и должность родителей; домашний адрес; знание времён года и частей суток; профессий; цветового спектра; ориентировку в пространстве; животных и птиц, состав числа и решение арифметических задач.

С заданиями логического характера «Помири животных», «Помоги котёнку добраться до мамы» справились все дети, которые показали достаточный уровень школьной зрелости. Дети умеют составлять рассказы по серии картинок, объединённых единым сюжетом. Дети умеют делать умозаключения; правильно строят предложения, используя в речи сложноподчинённые предложения; знают состав числа из 2-х меньших; свободно ориентируются на листе бумаги.

4.1. Работа педагога-психолога

Цель работы педагога-психолога – сохранение и укрепление психологического здоровья детей, их гармоничное развитие в условиях детского сада, а также оказание своевременной помощи детям, родителям и педагогам в решении психологических проблем развития, возникающих в различных жизненных ситуациях.

Педагогом-психологом проводилась психологическая диагностика детей в форме разнообразных тестовых заданий, а также наблюдения за детьми в процессе занятий, игр и других видов деятельности. Одной из основных задач данного направления было проведение психодиагностического обследования психологической готовности детей подготовительной группы к обучению в школе. В конце года в группах наблюдается положительная динамика развития.

Таким образом, практически все дети подготовительной группы успешно подошли к школьному обучению.

Для объективной оценки уровня психического развития в старшей группе проводилась диагностика эмоционального состояния детей в дошкольном учреждении (автор Л.Г. Григорович). Выяснилось, что на момент обследования основное количество детей имеют средний уровень развития.

Планируемые результаты деятельности педагога –психолога на 2025-2026 учебный год:

- проводить диагностическое наблюдение с целью оценки психологического благополучия детей;
- продолжить психологическую диагностику для оценки динамики развития психических процессов дошкольников;

- на основе анализа результатов психологической диагностики планировать коррекционно-развивающую работу с детьми;
- сотрудничать с родителями в решении психологических проблем детей;
- проводить психологическое просвещение педагогов по вопросам воспитания детей, применять меры профилактики эмоционального выгорания (релаксация, саморегуляция, аутогенная тренировка, психокоррекция).

5. Анализ работы по преемственности «МБДОУ «Детский сад № 2 «Ручеек» с.п. Ассиновское» Серноводского муниципального района»

Успехи в школьном обучении во многом зависят от качества навыков и умений, сформированных в дошкольном детстве, от уровня развития познавательных интересов и познавательной активности ребенка. Школа постоянно повышает требования к интеллектуальному развитию детей. Здесь встает особенно актуальный вопрос преемственности дошкольного и начального образования. Именно преемственность дает возможность в комплексе решать познавательные, воспитательные и развивающие задачи.

Современные требования к системе начального образования предполагают обеспечение непрерывности образовательного процесса начальной школы и ДОУ. Для этого в нашем детском саду планируется ряд мероприятий по построению преемственности образовательного процесса ДОУ с «СОШ № 1 с.п. Ассиновское» на основании договора и плана совместной работы.

Ежегодно разрабатывается и утверждается план работы с начальным уровнем обучения лица, намечаются конкретные действия: консультации и взаимопосещения педагогов, собрания для родителей. Проводятся открытые мероприятия для воспитателей, родителей и детей, совместные праздники, конкурсы, развлечения. Целью сотрудничества сторон является реализация образовательных программ (дошкольного и начального общего образования), которые являются преемственными, т.е. последующая программа базируется на предыдущей.

Средствами обеспечения преемственности являются педагогические технологии непрерывного (дошкольного начального общего) образования, в обязательном порядке включающие в себя основания преемственности (развитие любознательности, способностей, творческого воображения, коммуникативности).

Обучение детей дошкольного возраста строится на основе специфичных для этого возраста видов деятельности (игра, рисование, конструирование, труд и др.), в рамках которых происходит становление предпосылок учебной деятельности к 6-7 годам.

Вывод: в результате постоянного контакта педагогов детского сада и лица достигается взаимопонимание, устанавливается преемственность в методах воспитательного воздействия.

По мнению учителей начальных классов, выпускники ДОУ успешно учатся в школе, многие дети успешно участвуют в различных конкурсах.

6. Анализ работы по инновационной деятельности

Анализ годового плана ДООУ за 2024-2025 учебный год показал, что осуществление инновационной направленности в деятельности коллектива и совершенствование проектной деятельности проводится согласно годовой задаче. В соответствии с годовым планом работы были проведены следующие консультации для педагогов: «Организация работы с детьми по безопасности дорожного движения», «Детское экспериментирование на прогулке, его влияние на познавательное развитие», «О взаимодействии семей в условиях ДООУ», «Как организовать занятие в ДООУ в соответствии с ФОП ДОО?», «Подвижные игры для ознакомления детей с ПДД», «Требования профессиональной компетентности педагогов ДООУ в условиях реализации ФОП ДОО». В соответствии с годовым планом работы МБДООУ № 2 «Ручеек» с 18.11.2024г. по 22.11.2025 года проводился тематический контроль по теме: «Взаимодействие с родителями ДООУ», с 17.03.2025 по 21.03.2025г. по теме: «Организация трудового воспитания детей дошкольного возраста».

Вывод: Педагоги ДООУ информированы о нововведениях, имеют достаточные знания, умения и потенциал для успешной реализации инновационной деятельности, занимаются самообразованием, пытаются творчески проявлять себя, участвуя в различных мероприятиях. В ДООУ учитывается реалистичность планов достижения инновационных целей, поиска идей и рекомендаций. Инновационная деятельность согласуется с целями ДООУ. Условия для необходимой предметно-развивающей среды в группах создаются совместными усилиями воспитателей и родителей.

7. Контроль за состоянием учебно-воспитательного процесса

Контроль за состоянием учебно-воспитательного процесса администрацией ДООУ проводился согласно годового плана. Соблюдение воспитателями режима двигательной активности детей на свежем воздухе. По результатам проверки сделаны следующие выводы: в ДООУ существует система планирования прогулок. Воспитатели ежедневно готовятся к ее проведению, учитывая погодные условия, возраст детей и тему в соответствии с ФОП ДОО. Ежедневные прогулки способствуют укреплению здоровья детей и повышению эффективности воспитательно-образовательного процесса. В конце проверки были даны рекомендации: воспитателям всех групп для обеспечения оптимальной двигательной активности детей на свежем воздухе организовывать прогулки во второй половине дня; проводить дидактические игры на прогулке в соответствии с тематическим планированием; тщательнее организовывать трудовую деятельность детей на прогулке; руководить самостоятельной деятельности детей на прогулке, организовывать сюжетно-ролевые игры, используя атрибуты и выносной материал.

В ходе проверки была просмотрена документация педагогов, посещены занятия, утренняя гимнастика и другие режимные моменты, проведен анализ наглядной информации для родителей, предметно-пространственной среды в младшей группе. Были даны следующие рекомендации:

1. При проведении занятий с детьми удовлетворять двигательную активность детей; продолжать вести работу с родителями по посещаемости детьми ДООУ, своевременной оплате за детский сад; разработать план мероприятий на 2025-2026 учебный год по профилактике заболеваемости детей и внедрить его в работу.

Анализ педагогической работы в данном направлении показал, что в ДООУ созданы условия для развития художественно-творческих способностей детей, работе с родителями по данной теме педагоги уделяют достаточно внимания: организуют выставки рисунков, поделок, мастер-классы, в которых родители принимают активное участие; привлекают семьи воспитанников к изготовлению игрушек и оформлению групп, проводят индивидуальные консультации.

Из этого можно сделать вывод, что работа педагогического коллектива по художественно-эстетическому развитию детей ведется на высоком уровне.

8. Показатели развития педагогического коллектива

В течение всего учебного 2024 – 2025 учебного года педагоги постоянно повышали свою профессиональную компетентность. На базе дошкольного учреждения педагоги участвовали в семинарах, педагогических советах, делились своим опытом, показывали открытые мероприятия для педагогов. Ежегодно педагоги нашего дошкольного учреждения принимают участие в профессиональных конкурсах: «Воспитатель года» в -2025 году, проходят дистанционные курсы о повышении квалификации на сайте «Университет Педагогики РФ» в детском саду прошли обучение все педагоги по программе: «Методика и ключевые компетенции педагога дошкольного образования в соответствии с ФООП ДОО и ФАОП ДОО» в объеме 72 часа 20.09.2024г».

Ежегодно воспитанники нашего дошкольного учреждения принимают участие в профессиональных конкурсах: «Юные таланты» где наши воспитанники участвовали в номинациях: «Юный художник» и «Юный чтец».

Аттестация:

на соответствие занимаемой должности аттестован 1 человек.

Постоянно осуществлялся контроль над выполнением учебно-воспитательной работы.

Регулярно старшим воспитателем Кагировой Л.Я. проверялись календарные планы воспитателей, посещались занятия и отдельные режимные моменты, проводились проверки знаний детей через беседы, диагностику, просмотры детских работ. В течение года одной из самых эффективных форм методической работы являлось открытый просмотр педагогического процесса: просмотр прогулок, игр, исследовательской деятельности, праздничных мероприятий. Организация образовательного пространства и разнообразие материалов, оборудования и инвентаря обеспечивает: игровую, познавательную, исследовательскую и творческую активность всех категорий воспитанников, экспериментирование с доступными детям материалами (в том числе с песком и водой); двигательную активность, в том числе развитие крупной и мелкой моторики, участие в подвижных играх и соревнованиях; эмоциональное благополучие детей во взаимодействии с предметно-пространственным окружением; возможность самовыражения детей. Посещаемые в ходе проверки мероприятия, итоги мониторинга свидетельствуют о том, что у детей сформированы в основном необходимые социальные и психологические характеристики личности ребенка на этапе завершения дошкольного образования: дети проявляют инициативность и самостоятельность в

разных видах деятельности – игре, общении, конструировании; способны выбирать себе род занятий, участников совместной деятельности, способны к воплощению разнообразных замыслов; уверены в своих силах, открыты внешнему миру, положительно относятся к себе и к другим, обладают чувством собственного достоинства. Дети активно взаимодействуют со сверстниками и взрослыми, участвуют в совместных играх. Способны договариваться, учитывать интересы и чувства других, сопереживать неудачам и радоваться успехам других, стараться разрешать конфликты. Анализ детских работ, просмотр мероприятий продуктивной деятельности свидетельствуют о том, что творческие способности детей успешно проявляются в рисовании, придумывании сказок, танцах, пении и т. п. Дети могут фантазировать вслух, играть звуками и словами. Хорошо понимают устную речь, ясно выражают свои мысли и желания. У детей развита крупная и мелкая моторика. Они контролируют свои движения и управляют ими, обладают развитой потребностью бегать, прыгать, мастерить поделки из различных материалов и т. п. Дети овладели социальными нормами поведения и правилами в разных видах деятельности, во взаимоотношениях со взрослыми и сверстниками, правилам безопасного поведения и личной гигиены. Дети проявляют любознательность, задают вопросы, касающиеся близких и далеких предметов, и явлений, интересуются причинно-следственными связями, склонны наблюдать, экспериментировать. Обладают начальными знаниями о себе, о предметном, природном, социальном и культурном мире. Знакомы с книжной культурой, с детской литературой, обладают элементарными представлениями из области живой природы, естествознания, математики, истории и т. п., у детей складываются предпосылки грамотности, способны к принятию собственных решений, опираясь на свои знания и умения в различных сферах.

Анализ результатов повышения квалификации и аттестации педагогов показал, что работа по повышению квалификации велась систематически и регулярно. Педагоги своевременно прошли курсовую подготовку, участвовали в вебинарах, в конкурсах, семинарах и педсоветах внутри дошкольного учреждения.

Были подведены итоги работы за 2024-2025 учебный год по самообразованию. Каждый педагог предоставил отчет о своей работе, проведены консультации. У каждого педагога тема была выбрана интересная как для педагога, так и для детей, в соответствии с приоритетным направлением работы ДОУ.

9. Анализ административно – хозяйственной работы

Основными направлениями деятельности по административно-хозяйственной части являются:

- Хозяйственная деятельность ДОУ.
- Материально-техническое обеспечение учебного процесса.
- Обеспечение режима здоровых и безопасных условий труда и обучения.

Решались следующие задачи:

- Устранение технических и санитарно - гигиенических нарушений в помещениях ДОУ (пищеблок, групповые комнаты, подвальное и чердачное помещения).

- Организация своевременного и качественного ремонта системы энергоснабжения, отопления, канализации в ДОО (договора).
- Выявление потребностей ДОО по хозяйственной деятельности.
- Организация обучения технического и обслуживающего персонала безопасности жизнедеятельности на рабочем месте.
- Организация соблюдения требований пожарной безопасности зданий и сооружений.
- Организация инвентарного учёта имущества ДОО.
- Обеспечение учёта хранения противопожарного инвентаря.
- Организация и проведение благоустройства и озеленения территории ДОО.

Для устранения проблем технического и санитарно-гигиенического состояния в помещениях ДОО проводилась работа с персоналом и обслуживающими организациями. Для безопасности жизнедеятельности ДОО с работниками ДОО проводились инструктажи на рабочем месте по охране труда и пожарной безопасности. Своевременно заполняются: журнал инструктажей, журнал первичных средств пожаротушения. Заключен договор с обслуживающими организациями по обслуживанию пожарной сигнализации.

В ДОО на балансе имеется 10 огнетушителей. Ежегодно проводится переосвидетельствование огнетушителей (состояние отмечено пломбой и паспортом).

Один раз в год в ДОО осуществляется инвентарный учёт имущества. Результаты заверяются бухгалтерией, комиссией и заведующей ДОО.

Для соблюдения требований пожарной безопасности здания проводятся осмотры с составлением актов.

Работниками ДОО проводятся мероприятия по благоустройству и озеленению территории ДОО. По мере необходимости проводятся субботники. Дворниками производится покос травы в летний период на территории ДОО, зимой – очистка от снега и наледи.

Вывод: В течение учебного года шла планомерная работа по укреплению и обновлению материально-технической базы ДОО. Особое внимание уделялось приобретению средств для реализации требований СанПиН и проведения ремонтных работ в целях обеспечения безопасного пребывания детей в ДОО. Основные условия для жизнедеятельности детей в ДОО созданы.

Заключение

Анализ всех направлений деятельности, результаты оценки качества образования показывает, что ДОО является стабильной образовательной организацией, функционирующей на высоком профессиональном уровне и способной к развитию в условиях современных требований. Работоспособный творческий коллектив формирует новую образовательную среду в соответствии с ФОО ДО, гибко реагирует на меняющиеся запросы родителей, выстраивает отношения с социальными партнерами для привлечения дополнительных образовательных ресурсов.

Внутреннее развитие организации идет в соответствии с Программой развития, годовым планом и требованиями ФОО ДО. В сложных экономических

условиях администрация ДООУ определяет приоритеты развития, обеспечивающие безопасное и комфортное пребывание воспитанников, эффективную организацию образовательной деятельности.

Подводя итоги работы за прошедший учебный год можно сказать, что задачи, поставленные перед коллективом, в начале учебного года в основном выполнены, запланированные мероприятия проведены, вместе с тем, анализ позволил выявить проблемы, которые нашли отражение в планировании **основных направлений развития на следующий 2025-2026 учебный год:**

- совершенствование системы оценки качества дошкольного образования;
- стабильная работа системы раннего развития, помощи детям раннего возраста;
- обновление системы взаимодействия с семьями воспитанников;
- обновление системы социального партнёрства;
- создание условий для обновления предметно-пространственной среды ДООУ в соответствии с ФОП ДО, пополнение материально-технической базы;
- совершенствование системы работы с детьми, имеющими особые образовательные потребности;
- насыщать жизнь воспитанников ДООУ мероприятиями, отражающими знаменательные события всемирных и российских календарных праздников.
- активное использование сайта ДООУ, способствующего повышению имиджа учреждения среди заинтересованного населения и связи с педагогической общественностью и родителями воспитанников;
- успешное осуществление основных направлений деятельности в части финансового и административного обеспечения;
- продолжение работы по реализации инновационной экспериментальной деятельности.
- обеспечение развития кадрового потенциала в процессе реализации ФОП ДО через:
 - изменение профессиональной позиции педагога и совершенствование опыта практической деятельности в соответствии с ФОП;
 - использование активных форм методической работы: сетевое взаимодействие, мастер-классы, обучающие семинары, открытие просмотры;
 - участие педагогов в конкурсах профессионального мастерства;
 - повышение профессиональной компетентности персонала ДООУ в условиях введения и реализации ФОП ДО;
 - повышение квалификации на курсах, прохождение процедуры аттестации.
 - Сплочение педагогического коллектива и активизация творческого потенциала педагогов, формирование установки на применение инновационных технологий в учебно-воспитательном процессе.

Приоритетные задачи работы на 2025-2026 учебный год:

1. Формировать у дошкольников нравственно-патриотические чувства через приобщение детей к культуре родного края.
2. Совершенствовать работу по речевому развитию через организацию сюжетно-ролевой игры и театрализованную деятельность

**Цели и задачи работы МБДОУ
«Детский сад №2 «Ручеек» с.п.Ассиновское»
Серноводского муниципального района
на 2025 – 2026 учебный год.**

На основании выводов и результатов анализа деятельности учреждения за прошлый год определены цели и задачи учреждения на 2025 – 2026 учебный год:

Цель: Повышение качества образования, обеспечивающее целостное развитие личности ребенка в условиях реализации ФГОС ДО, ФОП ДО через поиск новых путей оптимизации системы мер по развитию детей и повышения профессионального уровня компетенции педагогов.

Приоритетные задачи работы на 2025-2026 учебный год:

3. Формировать у дошкольников нравственно-патриотические чувства через приобщение детей к культуре родного края.
4. Совершенствовать работу по речевому развитию через организацию сюжетно-ролевой игры и театрализованную деятельность.

Комплектование групп на 01.09.2025г.

Название групп	Количество групп	возраст	Количество детей
1 младшая группа	1	от 2 до 3 лет	28
младшая группа	1	от 3 - 4 лет	29
средняя группа	2	от 4 до 5 лет	53
старшая группа	1	от 5 до 6 лет	53

Расстановка педагогов по группам на 2025 – 2026 учебный год.

Возрастная группа	Ф.И.О. воспитателей	Ф.И.О. младшего воспитателя
младшая группа» (с 2 до 3 лет)	Хациева Марина Даудовна	Токаева А.А.
	Цехоева Асият Мовладовна	
младшая группа «Лисята» (с 4 до 5 лет)	Амриева Седа Магомедовна	Губашева Э.Л
	Алхастова Хеда Халидовна	
Средняя группа «Воробушки» (с 4 до 5 лет)	Султанова Хадишат	Хальдихороева Я.А. Сукишева М.В.
	Магометовна	
	Шабазова Лиза Адамовна	
	Гадамаури Малика Вахидовна Дугачиева Дагман Хамидовна	
Старшая группа «Звездочки» (с 5 до 7 лет)	Тангиева Эсет Руслановна	Чадаева А.С.
	Бадургова Амина Ханиповна	

Сентябрь			
№	Содержание	Дата	Ответственные
1.Организационно-управленческая деятельность			
1.1	Общее собрание трудового коллектива № 1 «Основные направления деятельности ДООУ на новый учебный год». 1. Правила внутреннего распорядка. 2. Выборы председателя и секретаря общего собрания трудового коллектива. 3.Усиление мер по безопасности всех участников образовательного процесса.	1- я неделя.	Заведующий ДООУ деловод
2.Организационно- педагогическая деятельность			
2.1	Педагогический совет №1. (Установочный) Цель: координация деятельности педагогического коллектива в новом 2025- 2026 учебном году. 1.Итоги летней оздоровительной работы. 2. Итоги смотра-конкурса готовность групп к новому учебному году. 3.О выборах председателя и секретаря проведения заседания педагогического совета. 4. Планирование работы МБДООУ «Детский сад № 4 «Шовда» на новый 2025/2026 учебный год: знакомство с изменениями законодательства, постановка целей и задач, принятие и утверждение годового плана работы ДООУ (с приложениями) на 2025-2026 учебный год. 4.Принятие и утверждение на 2025-2026 учебный. год: учебного плана, годового календарного графика, перспективных планов, учебных программ, расписания ООД, режима дня всех возрастных групп, состава, графика проведения заседаний аттестационной комиссии, состава ППк, состава, графика, и плана консультативного пункта.	4-я неделя августа	Зам. зав. по УВР Заведующий
2.2.	Составление графиков работы, сеток занятий.	4-я неделя августа	Деловод Зам. зав. по УВР.
2.3	Консультация для воспитателей « Как помочь ребенку в период адаптации к детскому саду».	1-я неделя	Педагог-психолог, медсестра
2.4	Развлечение «День знаний для дошколят».	4-я неделя августа	Зам.зав. по УВР Воспитатели Музык. рук-ль
2.5	Мероприятия, о Дню солидарности в борьбе с терроризмом. (День окончания второй мировой войны)	1-я неделя	Зам.зав. по УВР Воспитатели Музык. рук-ль

2.5	Мероприятия, посвящённые Дню Республики (6 сентября)	1-неделя	Зам. зав. по УВР, воспитатели, муз.рук. рук.физ.воспитания
2.6	Мероприятия ко Дню Чеченской женщины.	3-я неделя	Зам. зав. по УВР, воспитатели, муз.рук. рук.физ.воспитания
2.7	Выставка поздравительных открыток « С днем воспитателя и дошкольного работника».	4-я неделя	Воспитатели музык. рук-ль
3.Контрольно- диагностическая деятельность			
3.1	Оперативный контроль: « Готовность групп к новому учебному году».	1-я неделя	Заведующий Зам.зав.по АХЧ Зам.зав.по УВР медсестра
4.Взаимодействие с семьями воспитанников			
4.1	Обновление сведений о родителях. Сбор банка данных по семьям воспитанников Социологическое исследование социального статуса и психологического микроклимата семьи: - анкетирование, наблюдение, беседы	В течение месяца.	воспитатели групп
4.2	Заключение договоров с родителями, вновь прибывших детей.	В течение месяца.	Заведующий ДОУ
4.3	Общее родительское собрание № 1 «Основные направления сотрудничества дошкольного учреждения с родителями на 2025-2026 учебный год»	1-я неделя	Заведующий ДОУ
4.4	Для родителей групп раннего возраста: «Первый раз в детский сад»-беседа о психическом и физическом развитии ребенка раннего возраста и особенностям его пребывания в ДОУ.	1-я неделя	педагог-психолог, медсестра.
4.5	Групповые родительские собрания	1-2-я неделя	воспитатели групп
4.6	Обновление информационных стендов.	В течение месяца	воспитатели
5.Административно- хозяйственная деятельность - Безопасность			
5.1	Организационные мероприятия по подготовке здания к работе в новом учебном году	Август-сентябрь	Заведующий ДОУ, Зам. зав. по АХЧ
5.2	Работа по благоустройству территории.	В течение месяца	Заведующий ДОУ Зам. зав. по АХЧ
5.3	Назначение ответственных по ОТ и ПБ	1-я неделя	Заведующий ДОУ
5.4	Антропометрические измерения воспитанников ДОУ на начало учебного года.	4-я неделя	Медсестра
5.5	Маркировка мебели в соответствии с антропометрическими данными детей; маркировка посуды, белья.	1-я неделя	медсестра

5.5	Текущие инструктажи по охране труда, технике безопасности и охране жизни и здоровья детей, по пожарной безопасности	1-я неделя	Зам. зав. по АХЧ
Октябрь			
1.Организационно-управленческая деятельность			
	Содержание	Дата	Ответственный
1.1	Консультация для помощников воспитателей: «Соблюдение санитарно-эпидемиологического режима в ДОУ».	1-я неделя	медсестра
2.Организационно- педагогическая деятельность			
2.1	Рекомендации по оснащению патриотического уголка в группе	1-я неделя	Зам. зав. по УВР
2.2	Консультация для воспитателей: « Использование регионального компонента в образовательной деятельности педагога в контексте патриотического воспитания дошкольников, в рамках реализации ОП ДО в соответствии с ФГОС ДО, ФОП ДО.	2-я неделя	Зам. зав. по УВР
2.3	Мониторинг детей на начало учебного года	1-2-я неделя	Педагог-психолог, воспитатели
2.4	Психолого-педагогическая диагностика готовности к обучению в школе детей старшей группы.	1-2-я неделя	Педагог-психолог
2.5	Мероприятия, посвященные Дню Учителя, Дню Города, Дню Молодежи.	1-я неделя	Воспитатели групп, музыкальный руководитель
2.6	Выставка детского творчества «Мой любимый город»	1-я неделя	Воспитатели групп
2.7	Подготовка и проведение праздника « Золотая Осень»	4-я неделя	Зам.зав по УВР воспитатели всех групп музыкальный рук.
2.8	Конкурс поделок: «Дары осени»	4-я неделя	Воспитатели всех групп
3.Контрольно-диагностическая деятельность			
3.1	Оперативный контроль: - санитарное состояние; - соблюдение режима дня и организация работы в группах - соблюдение правил внутреннего распорядка; - подготовка воспитателей к ООД.	в течение месяца	Зам.зав. по УВР Медсестра
4.Взаимодействие с семьями воспитанников			
4.1	Консультация для родителей: Современная вакцинация: что нужно знать педагогам и родителям о прививках.	1-я неделя	медсестра

4.2	Консультации для родителей: - «Как знакомить ребенка с родным краем» - «Нравственно-патриотическое воспитание в семье»	В течение месяца	Воспитатели младшей, средней и старшей групп
4.3	Привлечение родителей к проведению праздника «Золотая Осень».	4-я неделя	Воспитатели групп
5.Административно- хозяйственная деятельность- Безопасность			
5.1	1.Организация работы по осенней уборке территории ДОУ.	В течение месяца	Комиссия по охране труда.
5.2	Рейд по проверке санитарного состояния помещений детского сада.	В течение месяца	Зам. зав. по АХЧ
5.3	Обсуждение действий персонала в ЧС, при угрозе террористических актов.	1 неделя	Зам. зав. по АХЧ
НОЯБРЬ			
1.Организационно-управленческая деятельность			
	Содержание	Дата	Ответственные
1.1	Консультация для воспитателей: Организация пространственной предметно-развивающей среды по патриотическому воспитанию в группе с учетом регионального компонента в условиях реализации ФГОС ДО и ФОП ДО».	2-я неделя	медсестра
1.2	Собрание трудового коллектива №2 1.Об организации работы по обеспечению безопасных условий для жизни и здоровья воспитанников. 2.Подготовка к новогодним мероприятиям. 3. О рассмотрении и согласовании отпусков сотрудников на 2026 год.	4-я неделя	Заведующий ДОУ
2.Организационно- педагогическая деятельность			
2.1	Открытый просмотр образовательной деятельности в средней группе.	3-я неделя	воспитатели средней группы
2.2	Педагогический совет №2 Тема: «Современные подходы к организации работы по нравственно-патриотическому воспитанию дошкольников в условиях реализации ФГОС ДО, ФОП ДО». Цель: систематизировать знания педагогов по организации образовательной деятельности с детьми дошкольного возраста по вопросам нравственно-патриотического воспитания, средствами народной культуры. 1.Выполнение решений предыдущего педсовета.	4-я неделя	Заведующий, зам.зав.по УВР

	2.Актуальность нравственно-патриотического воспитания детей дошкольного возраста. Доклад зам.зав.по УВ Газиевой С.М. 3. Итоги тематического контроля. «Организация работы по нравственно-патриотическому воспитанию детей дошкольного возраста в условиях реализации ФГОС ДО, ФОП ДО» Доклад зам.зав.по УВР Газиевой С.М. 4. «Проектная деятельность по нравственно-патриотическому воспитанию дошкольников» Доклад воспитателя Шабазовой Л.А.		
2.3	Мероприятия, посвященные празднованию Дня Матери	4-я неделя	Зам.зав. по УВР, музык. руководитель, воспитатели
2.4	Выставка поздравительных открыток ко Дню матери.	3-4-я неделя	воспитатели муз.рук., воспитатели групп
2.5	Мероприятия, посвящённые Дню народного единства	1-я неделя	Зам.зав. по УВР, музык. руководитель, воспитатели групп
5. Контрольно-аналитическая деятельность			
3.1	Тематический контроль: « Организация работы по нравственно-патриотическому воспитанию детей дошкольного возраста в условиях реализации ФГОС ДО, ФОП ДО».	2-я неделя	Зам.зав. по УВР
3.2	Оперативный контроль: - санитарное состояние; - организация питания; - состояние нравственно-патриотических уголков; - охрана жизни и здоровья детей.	В течение месяца	Зам. зав. по УВР медсестра
4.Взаимодействие с семьями воспитанников			
4.1	Консультация «Профилактика гриппа и ОРЗ у детей»	1-я неделя	медсестра
4.2	Выставка совместного детско-родительского творчества « Край, в котором я живу».	4-я неделя	Воспитатели всех групп
4.3	Консультация: «Готовность к школе: что мы не понимаем»	2-я неделя	Воспитатели старшей группы
5.Административно- хозяйственная деятельность -Безопасность			
5.1	Рейд по проверке санитарного состояния групп.	1-я неделя	Заведующий, медсестра
5.2	Проверка освещения ДОУ	2-я неделя	Зам.зав.по АХЧ

5.3	Разработка плана профилактических мероприятий ОРЗ и гриппу	1-я неделя	медсестра
ДЕКАБРЬ			
1. Организационно-управленческая деятельность			
	Содержание	Дата	Ответственные
1.1	Консультация для воспитателей « Организация и проведение новогодних утренников в ДОУ»	1-я неделя	Зам.зав. по УВР
1.2	Обсуждение сценариев Новогодних утренников.	1-я неделя	Заведующий, Зам.зав. по УВР
2.Организационно- педагогическая деятельность			
2.1.	Мероприятия, посвященные Дню Конституции РФ, Дню героев Отечества.	1-2-я неделя	Воспитатели групп.
2.2	Открытый просмотр образовательной деятельности в старшей группе.	1-неделя	Воспитатели старшей группы
2.3	Выставка «Мастерская Деда Мороза» (изготовление новогодних сувениров)	В течение месяца	Воспитатели всех групп
2.4	Смотр-конкурс «Новогоднее оформление групп»	В течение месяца	Воспитатели всех групп
2.5	Проведение новогодних утренников	4-я неделя	Зам.зав.по УВР, воспитатели групп, музыкальный руков.
3.Контрольно-аналитическая деятельность			
3.1	Оперативный контроль: - санитарное состояние; - проведение родительских собраний; - соблюдение двигательного режима в течение дня. - К/Г навыки при одевании и раздевании.	в течение месяца	Зам.зав. по УВР Медсестра
4.Взаимодействие с семьями воспитанников			
4.1	Групповые родительские собрания.	1-2 неделя	Воспитатели групп
4.2	Привлечение родителей к подготовке и проведению новогодних мероприятий.	В течение месяца	Воспитатели групп
4.3	Консультация для родителей на тему: «Безопасные новогодние праздники»	1-2 неделя	Воспитатели групп
4.4	Профилактика и лечение гриппа у детей дошкольного возраста»	1-я неделя	медсестра
5.Административно- хозяйственная деятельность - Безопасность			
5.1	Рейд комиссии по ОТ и ТБ на пищеблок.	1-я неделя	Комиссия ОТ

5.2	Работа по составлению нормативной документации, графика отпусков. Просмотр трудовых книжек и личных дел.	1-я неделя	Заведующий, деловод
5.3	Работа по оформлению ДОУ к Новому году	4-я неделя	Коллектив ДОУ
5.4	Анализ заболеваемости детей за 1 полугодие 2024-2025 учебный год.	4-я неделя	Медсестра
5.5	Инструктаж по ПБ при проведении новогодних праздников	2-я неделя	Заведующий ДОУ, зам.зав.АХЧ
ЯНВАРЬ			
1.Организационно-управленческая деятельность			
	Содержание	Дата	Ответственные
1.1	Консультации по текущим вопросам.	В течение месяца	Зам. зав. по УВР
1.2	Беседа с помощниками воспитателей: «Соблюдение норм СанПиН при уборке групповых помещений».	3-я неделя	медсестра
1.3	Стендовая консультация для родителей: « Укрепляем иммунитет»!.	4-я неделя	медсестра
2.Организационно- педагогическая деятельность			
2.1	Семинар-практикум::«Использование театрализованной деятельности в развитии речи дошкольников»	4-я неделя	Зам. зав. по УВР
2.2	Открытый просмотр образовательной деятельности в младшей группе.	4-я неделя	Воспитатели младшей группы
2.3	Открытый просмотр образовательной деятельности в средней группе.	4-я неделя	Воспитатели средней группы
3.Контрольно-аналитическая деятельность			
3.1.	Оперативный контроль: - санитарное состояние; - соблюдения режима дня и организация работы в группах; - содержание физкультурных уголков; - подготовка воспитателей к ООД;	В течение месяца	Зам. зав. по УВР медсестра
4.Взаимодействие с семьями воспитанников			
4.1	Консультации: - Развитие речи дошкольников через сюжетно-ролевые игры» - Формы организации работы с детьми дома по разделу связная речь».	1-я неделя	воспитатели ранней гр., младшей.гр средней, старшей группы
4.2	Стендовая информация: « Спортивный уголок дома»	2-я неделя	Воспитатели групп
	Выставка стенгазет «Наши будни»	4-я неделя	Воспитатели групп

5.Административно- хозяйственная деятельность -Безопасность			
5.1	Очистка крыши, ревизия электропроводки в ДОУ	В течение месяца	Завхоз
5.2	Проверка сохранности имущества и санитарного состояния в ДОУ	3-я неделя	Заведующий, Завхоз Медсестра
ФЕВРАЛЬ			
1.Организационно-управленческая деятельность			
	Содержание	Дата	Ответственные
1.1	Профилактика гриппа в ДОУ в период эпидемиологического неблагополучия. Требования к санитарному содержанию помещений и дезинфекционные мероприятия.	1 неделя	Медсестра
1.2	Консультация для воспитателей: «Как развивать диалогическую речь у детей в процессе общения»	2 неделя	Зам. зав. по УВР
2.Организационно- педагогическая деятельность			
2.1	Подготовка к конкурсу «Воспитатель года»	В течение месяца	Зам. зав. по УВР
2.2	Открытый просмотр образовательной деятельности в старшей группе.	1-я неделя	Воспитатели старшей группы
2.3	Педагогический совет №3 Тема: «Развитие речи детей через сюжетно-ролевые игры и театрализованную деятельность». Цель: провести системный анализ педагогической деятельности по созданию предметно-развивающей среды для развития речи детей и определить пути совершенствования работы в данном направлении 1.Выполнение решений предыдущего педсовета. 2. Актуальность речевого развития через сюжетно-ролевые игры и театрализацию. Доклад зам.зав.по УВР Газиевой С.М. 3. Итоги тематического контроля «Организация театрализованных игр с целью речевого развития дошкольников». Доклад зам.зав.по УВР Газиевой С.М. 4. Развитие речи –младших дошкольников посредством пальчиковых и театрализованных игр. Доклад воспитателя Тангиевой Э.Р. 5. Доклад-Презентация: «Роль сюжетно-ролевой игры в развитии диалогической речи». Доклад Бадурговой А.Х.	4-я неделя	Зам.зав.по УВР Заведующий воспитатели

2.4	Выставка поделок «Парад военной техники»	3-я неделя	Воспитатели групп
2.5	Мероприятия, посвященные Дню Защитника Отечества.	4-я неделя	Воспитатели группы, музыкальный руководитель
3.Контрольно-диагностическая деятельность			
3.1	Оперативный контроль: - санитарное состояние; - соблюдение режима дня и организация работы в группах; - подготовка и проведение утренней гимнастики; - организация предметно-пространственной среды для обеспечения театрализованной деятельности.	В течение месяца	Зам. зав. по УВР медсестра
	Тематический контроль; «Организация театрализованной деятельности с целью речевого развития детей».	В течение месяца	Зам. зав. по УВР
4.Взаимодействие с семьями воспитанников			
4.1	Консультация «Психологическая готовность родителей и детей к школе»	4-я неделя	Педагог-психолог
4.2	Выставка групповых газет «Наши отважные папы»	2-3 неделя	Воспитатели групп
4.3	Папка-передвижка: «Дети и театр»	1-неделя	Воспитатели групп
4.4	Привлечение родителей к проведению мероприятий ко Дню Защитника Отечества.	4-я неделя	Воспитатели группы, музыкальный руководитель
5.Административно- хозяйственная деятельность - Безопасность			
5.1	Состояние ОТ на пищеблоке	2-я неделя	Комиссия по ОТ
5.2	Проверка организации питания по правилам СанПиН	4-я неделя	Заведующий, медсестра
МАРТ			
1.Организационно-управленческая деятельность			
	Содержание	Дата	Ответственные
1.1	Консультация «Поведение педагогов при решении конфликтных ситуаций с родителями воспитанников»	2-я неделя	Педагог-психолог
1.2	Празднование международного женского дня 8-марта	1-я неделя	Профком. Заведующий
1.3	Собрание трудового коллектива №3 1.Подготовка учреждения к весенне-летнему периоду. 2.О проведении процедуры самообследования ДОУ	2-я неделя	Заведующий ДОУ

2.Организационно- педагогическая деятельность			
2.1	Открытый показ образовательной деятельности в младшей группе	4- неделя	Воспитатели младшей группы
	Мероприятия, посвященные Международному женскому дню 8 марта.	1-я неделя	Муз.руководитель Зам.зав. по УВР
3.Контрольно-аналитическая деятельность			
3.1	Оперативный контроль: - санитарное состояние; - организация работы по ПДД; - планирование и проведение подвижных игр на прогулке; - соблюдение режима дня и организация работы группы».	в течение месяца	Зам. зав. по УВР медсестра
4.Взаимодействие с семьями воспитанников			
4.1	Групповые родительские собрания	1-2-я неделя	Воспитатели групп
4.2	День открытых дверей.	4-неделя	Воспитатели, зам. зав.по УВР
4.3	Выставка детских поделок «Подарочки для любимой мамочки!».	1-я неделя	Воспитатели групп
4.4.	Привлечение родителей к подготовке проведения мероприятий к Международному женскому дню 8 марта.	1-я неделя	Воспитатели групп
5.Административно- хозяйственная деятельность - Безопасность			
5.1	Проверка выполнения правил СанПиН	В течение месяца	медсестра
5.2.	Работа по очистке и благоустройству территории ДОУ	В течение месяца	Зам.зав.по АХЧ Техперсонал.
АПРЕЛЬ			
1.Организационно-управленческая деятельность			
№	Содержание	Дата	Ответственные
1.1	Консультация для воспитателей: "Организация педагогической работы с детьми в весенний период».	1-неделя	Зам.зав. по УВР
2.Организационно- педагогическая деятельность			
2.1.	Итоговые занятия	В течение месяца	Воспитатели групп, зам.зав.по УВР
2.2	Подготовка сценария к праздничному утреннику «До свидания детский сад».	4-я неделя	Муз. рук., воспитатели группы.
2.3	Подготовка к педагогическому совету №4	4 неделя	Зам.зав.по УВР
2.4	Диагностика психологической готовности детей старшей группы к обучению в школе.	В течение месяца	Педагог-психолог
2.5	Мероприятия, посвященные Дню чеченского языка.	3-я неделя	Зам.зав по УВР Воспитатели

2.6	Выставка старинных предметов обихода чеченского народа.	3-я неделя	Воспитатели групп, зам.зав по УВР
2.7	Мероприятия, посвященные Дню Земли.	2-3-я неделя	Воспитатели групп зам.зав по УВР,
2.8	Выставка творческих работ: «Покорение космоса».	2-3-я неделя	Воспитатели групп
	Выставка групповых стенгазет « Мы за здоровый образ жизни!»	1-я неделя	Воспитатели групп
3.Контрольно-диагностическая деятельность			
3.1	Оперативный контроль: - санитарное состояние; - соблюдение режима дня и организация работы в группах; - режим проветривания; - организация трудовой деятельности.		
4.Взаимодействие с семьями воспитанников			
4.1	Консультация: «Мотивационная и физическая готовность ребенка к школе»; Памятка «На пороге школы»	2-я неделя	Педагог-психолог
4.2	Анкетирование: родителей на тему «Подготовка детей к школе»	4-я неделя	Воспитатели старшей группы.
4.3	Привлечение родителей старшей группы к подготовке проведения утренника «До свидания детский сад».	Апрель-май	Воспитатели старшей группы.
5.Административно- хозяйственная деятельность - Безопасность			
5.1	Субботники «Рассада для цветников», «Экологические субботники по уборке территории».	В течение месяца	Зам.зав.по АХЧ
МАЙ			
1.Организационно-управленческая деятельность			
№	Содержание	Дата	Ответственные
1.1	Консультация для обслуживающего персонала: Особенности санэпидрежима с летний период.	4-я неделя	Медсестра
1.2	Составление годовых отчетов .		зам. зав по УВР, медсестра, все специалисты
1.3	Общее собрание трудового коллектива №4 1.Об итогах проведения самообследования деятельности МБДОУ за 2025г. 2. О переходе и организации летнего оздоровительного периода МБДОУ. 3. Об ознакомлении с планом ремонтных работ. 4.О проведении инструктажей по охране труда и техники безопасности на рабочем месте, инструкций по пожарной безопасности.	4-я неделя	Заведующий
1.4	Организация выпуска детей в школу.	В течение месяца	Заведующий, зам.зав. по УВР,

			воспитатели старшей группы, музык.руководитель
1.5	Организационно-подготовительная работа по подготовке к ЛОП 2026.	В течение месяца	Заведующий, Зам.зав.по АХЧ, зам.зав.по УВР, медсестра, воспитатели
2.Организационно- педагогическая деятельность			
2.1.	Педсовет № 4 Тема «Итоги работы за учебный год. 1.Выполнение решений предыдущего педагогического совета. 2. О результатах проведения итогового контроля готовности детей-выпускников к обучению к школе. Зам.зав.по УВР Газиева С.М. 3. О проделанной учебно-воспитательной работы детского сада за 2025-2026 учебный год. Доклад зам.зав.по УВР Газиевой С.М. 4.Рассмотрение и утверждение плана работы ДОУ на летний оздоровительный период 2026г. 5. Принятие и утверждение режима дня в группах на теплый период, сетки занятий в группах на теплый период, планов педагогов и специалистов ДОУ.	4-я неделя	Заведующий Зам. зав. по УВР
2.2	Мероприятия, посвященные празднику Весны и Труда (1мая)	1-я неделя	Воспитатели групп зам.зав по УВР,
2.3	Мероприятия, посвященные Дню Победы	1-я неделя	Воспитатели групп зам.зав по УВР,
2.4	Выставка поделок: « Мы помним, мы гордимся»	1-я неделя	Воспитатели групп
2.5	Оформление информационного стенда «Спасибо деду за победу»!	1-2-я неделя	Воспитатели групп
2.6	Мероприятия, приуроченные ко Дню памяти и скорби (10 мая)	1-2-я неделя	Заведующий, зам.зав по УВР, воспитатели
2.7	Выпускной бал «До свидания детский сад».	4-я неделя	Муз.рук., воспитатели старшей группы Зам.зав. по УВР
3.Контрольно-диагностическая деятельность			
3.1	Мониторинг детей на конец учебного года.	1-2-я неделя	педагоги
3.2.	Итоговый контроль	2- неделя	Зам. зав. по УВР
3.3.	Оперативный контроль: - санитарное состояние; - состояние прогулочных участков; - охрана жизни и здоровья детей; - проведение закаливающих процедур.	в течение месяца	Зам. зав. по УВР
4.Взаимодействие с семьями воспитанников			
4.1	Групповые родительские собрания	1-2-я неделя	Воспитатели групп

4.2	Общее родительское собрание № 2	2-я неделя	Заведующий, Зам. зав. по УВР. Воспитатели.
4.3	Анкетирование родителей (запросы родителей на следующий год).	3-я неделя	Воспитатели групп
4.4	«Профилактика болезней в летнее время»	4-я неделя	медсестра
5.Административно- хозяйственная деятельность - Безопасность			
5.1	Благоустройство территории	3-4-я неделя	Зам. зав. по АХЧ
5.2	Приобретение игрушек для летне-оздоровительного периода	3-я неделя	Заведующий, Зам. зав. по АХЧ
5.3	Анализ заболевания детей за второе полугодие	3-я неделя	Медсестра. Воспитатели групп
5.4	Проведение инструктажей к летней оздоровительной работе, инструктажей по ОТ и ТБ.,ПБ.	3-я неделя	Ответственные по ОТ и ТБ